

**ZAVOD ZA HITNU MEDICINU  
VARAŽDINSKE ŽUPANIJE  
Varaždin, Franje Galinca bb**

**1**

KLASA: 510-10/13-03/585  
URBROJ: 381-05-13-1

Varaždin, 22. kolovoz 2013.

**DOKUMENTACIJA ZA NADMETANJE  
ZA PROVEDBU OTVORENOG POSTUPKA JAVNE NABAVE  
ZA PREDMET NABAVE:**

**VOZILO ZA PRIJEVOZ PACIJENATA**

Evidencijski broj nabave: EMV – 04/13

## SADRŽAJ DOKUMENTACIJE ZA NADMETANJE

I OPĆI PODACI.....	4
1. Podaci o naručitelju.....	4
2. Podaci o osobi ili službi zaduženoj za kontakt.....	4
3. Evidencijski broj nabave.....	4
4. Popis gospodarskih subjekata s kojima je naručitelj u sukobu interesa u smislu članka 13. Zakona o javnoj nabavi ili navod da takvi subjekti ne postoje.....	4
5. Vrsta postupka javne nabave.....	4
6. Procijenjena vrijednost nabave.....	4
7. Vrsta ugovora o javnoj nabavi (roba, radovi ili usluge).....	5
8. Navod sklapa li se ugovor o javnoj nabavi ili okvirni sporazum.....	5
9. Navod provodi li se elektronička dražba.....	5
II PODACI O PREDMETU NABAVE.....	5
10. Opis predmeta nabave.....	5
11. CPV oznaka i naziv.....	5
12. Opis i oznaka predmeta nabave, ako je predmet nabave podijeljen na grupe.....	5
13. Količina predmeta nabave.....	5
14. Tehničke specifikacije.....	5
15. Troškovnik.....	5
16. Mjesto isporuke robe.....	5
17. Rok isporuke robe odnosno duljina trajanja ugovora.....	5
III RAZLOZI ISKLJUČENJA PONUDITELJA.....	5
18. Obvezni razlozi isključenja ponuditelja te dokumenti kojima ponuditelj dokazuje da ne postoje razlozi za isključenje.....	5
19. Ostali razlozi za isključenje ponuditelja te dokumenti kojima ponuditelj dokazuje da ne postoje razlozi za isključenje.....	7
IV ODREDBE O SPOSOBNOSTI PONUDITELJA.....	8
20. Uvjeti pravne i poslovne sposobnosti ponuditelja te dokumenti kojima dokazuju sposobnost.....	8
21. Minimalne razine financijske sposobnosti te dokumenti kojima dokazuju sposobnost.....	9
22. Minimalne razine tehničke i stručne sposobnosti te dokumenti kojima dokazuju sposobnost.....	9

## V PRAVILA DOSTAVLJANJA DOKUMENTACIJE I PROVJERA PONUDITELJA

23. Pravila dostavljanja dokumentacije .....	11
24. Provjera ponuditelja.....	11

## VI PODACI O PONUDI.....

25. Sadržaj i način izrade ponude.....	11
26. Način dostave ponude.....	13
27. Minimalni zahtjevi koje alternativne ponude moraju ispunjavati u odnosu na predmet nabave, ako su dopuštene.....	13
28. Način elektroničke dostave ponude te zahtjevi vezani uz elektronički prijenos i dostavu ponuda, ako je takva dostava dopuštena.....	13
29. Način određivanja cijene ponude.....	13
30. Kriterij za odabir ponude.....	13
31. Jezik i pismo na kojem se sastavlja ponuda.....	14
32. Rok valjanosti ponude.....	14

## VII OSTALE ODREDBE.....

33. Podaci potrebni za elektroničku dražbu, ako se provodi.....	14
34. Odredbe koje se odnose na zajednicu ponuditelja.....	14
35. Odredbe koje se odnose na podizvoditelje.....	14
36. Vrsta, sredstvo i uvjeti jamstva.....	15
37. Datum, vrijeme i mjesto dostave ponuda te javnog otvaranja ponuda.....	16
38. Posebni i ostali uvjeti za izvršenje ugovora.....	16
39. Rok donošenja odluke o odabiru ili poništenju.....	16
40. Rok, način i uvjeti plaćanja.....	16
41. Uvjeti i zahtjevi koji moraju biti ispunjeni sukladno posebnim propisima ili stručnim pravilima.....	16
42. Stavljanje na raspolaganje dokumentacije za nadmetanje.....	16
43. Objašnjenje i izmjene dokumentacije za nadmetanje .....	17
44. Troškovi izrade i stavljanja na raspolaganje dokumentacije za nadmetanje.....	17
45. Pouka o pravnom lijeku.....	17
46. Ostali uvjeti.....	18
47. Popis privitaka.....	18
48. Prilog 1. Ponudbeni list (obrazac).....	19
49. Prilog 2. Tehnička specifikacija (obrazac).....	20
50. Prilog 3. Troškovnik (obrazac).....	21
51. Prilog 4. Izjava o osiguranom ovlaštenom servisu.....	22
52. Prilog 5. Izjava o sukladnosti hrvatskoj normi predmeta nabave .....	23
53. Prilog 6. Prijedlog ugovora o javnoj nabavi.....	24
54. Prilog 7.a Izjava o dostavi jamstva za uredno ispunjenje ugovora.....	25
55. Prilog 7.b Izjava o dostavi jamstva za otklanjanje nedostataka u jamstvenom roku.....	26
56. Prilog 8. Izjava o prihvaćanju odredbi iz dokumentacije .....	27

Sukladno članku 78. Zakona o javnoj nabavi (N.N. broj 90/11 i 83/13) i članku 2. Uredbe o načinu izrade i postupanju s dokumentacijom za nadmetanje i ponudama (N.N. broj 10/12), izrađena je i izdaje se

**DOKUMENTACIJA ZA NADMETANJE  
ZA PROVEDBU OTVORENOG POSTUPKA JAVNE NABAVE  
ZA PREDMET NABAVE:  
VOZILO ZA PRIJEVOZ PACIJENATA**

kao uputa ponuditeljima za izradu ponude. Sve ostalo što u dokumentaciji za nadmetanje nije navedeno, a odnosi se na javnu nabavu, primjenjuju se odredbe navedenog Zakona i Uredbi.

## **I OPĆI PODACI**

### **1. Podaci o naručitelju:**

Naziv, sjedište i OIB naručitelja: Zavod za hitnu medicinu Varaždinske županije,  
Franje Galinca bb, 42 000 Varaždin, OIB: 01394815148  
Broj telefona: 042/206-107  
Broj telefaksa: 042/262-282  
Internetska adresa: [www.zhm-vz.hr](http://www.zhm-vz.hr)  
Adresa elektroničke pošte: [tajnistvo@zhm-vz.hr](mailto:tajnistvo@zhm-vz.hr)

### **2. Podaci o osobi ili službi zaduženoj za kontakt:**

Zoran Ognjanović, med. tehničar  
Glavni tehničar Zavoda  
Broj telefona: 042/262-283  
Adresa elektroničke pošte: [glavni.tehnicar.zoran.ognjanovic@zhm-vz.hr](mailto:glavni.tehnicar.zoran.ognjanovic@zhm-vz.hr)  
Broj telefaksa: 042/262-282  
Adresa elektroničke pošte: [e-racunovodstvo@zhm-vz.hr](mailto:e-racunovodstvo@zhm-vz.hr)

### **3. Evidencijski broj nabave: EMV – 04/13**

### **4. Popis gospodarskih subjekata s kojima je naručitelj u sukobu interesa u smislu članka 13. Zakona o javnoj nabavi («Narodne novine», broj 90/11 i 83/13, dalje u tekstu: Zakon) ili navod da takvi subjekti ne postoje:**

Temeljem članka 13. Zakona o javnoj nabavi (N.N. 90/11.) ne postoje gospodarski subjekti s kojima je naručitelj Zavod za hitnu medicinu Varaždinske županije u sukobu interesa i s kojima ne smije sklapati ugovore o javnoj nabavi.

### **5. Vrsta postupka javne nabave: Otvoreni postupak javne nabave – male vrijednosti.**

### **6. Procijenjena vrijednost nabave:**

Procijenjena vrijednost nabave vozila za prijevoz pacijenata je  
= **170.000,00 kuna bez PDV-a**

**7. Vrsta ugovora o javnoj nabavi (roba, radovi ili usluge):** Ugovor o javnoj nabavi robe.

**8. Navod sklapa li se ugovor o javnoj nabavi ili okvirni sporazum:**

Sklapa se ugovor o javnoj nabavi.

**9. Navod provodi li se elektronička dražba:** Ne provodi se elektronička dražba.

## **II PODACI O PREDMETU NABAVE**

**10. Opis predmeta nabave:**

Predmet nabave je vozilo za prijevoz pacijenata – 1 kom, opisano u Tehničkoj specifikaciji, Prilogu 2. Dokumentacije za nadmetanje.

**11. CPV oznaka i naziv:** 34114122-0 vozila za prijevoz pacijenata

**12. Opis i oznaka grupa predmeta nabave, ako je predmet nabave podijeljen na grupe:**

Predmet nabave nije podijeljen na grupe.

**13. Količina predmeta nabave:**

Nabavlja se 1 kom ( jedno ) vozilo za prijevoz pacijenata sukladno Tehničkoj specifikaciji, Prilogu 2. Dokumentaciji za nadmetanje. Nabavlja se novo proizvedeno vozilo.

**14. Tehničke specifikacije:**

Tehnička specifikacija odnosno karakteristike predmeta nabave su označena u Prilogu 2. Dokumentacije za nadmetanje

**15. Troškovnik:** Nalazi se u Prilogu 3. Dokumentacije za nadmetanje. Troškovnik je potrebno ispuniti po svim stavkama, potpisati od strane ovlaštene osobe ponuditelja i ovjeriti pečatom.

**16. Mjesto isporuke robe:**

Mjesto isporuke robe je Zavod za hitnu medicinu Varaždin, Franje Galinca bb, Varaždin.

**17. Rok isporuke robe odnosno duljina trajanja ugovora:**

Rok isporuke robe u najkraćem mogućem roku, a najduže u roku od 45 dana. Početak roka isporuke računa se od dana potpisivanja ugovora o javnoj nabavi.

## **III RAZLOZI ISKLJUČENJA PONUDITELJA**

**18. Obvezni razlozi isključenja ponuditelja te dokumenti kojima ponuditelj dokazuje da ne postoje razlozi za isključenje:**

18.1.) Javni naručitelj obavezan je isključiti ponuditelja iz postupka javne nabave:

**18.1.1. ako je gospodarski subjekt ili osoba ovlaštena po zakonu za zastupanje gospodarskog subjekta pravomoćno osuđena za bilo koje od slijedećih kaznenih djela odnosno za odgovarajuća kaznena djela prema propisima države sjedišta gospodarskog subjekta ili države čiji je državljanin osoba ovlaštena po zakonu za zastupanje gospodarskog subjekta:**

- a) prijevarena (članak 236.), prijevarena u gospodarskom poslovanju (članak 247.), primanje mita u gospodarskom poslovanju (članak 252.), davanje mita u gospodarskom poslovanju (članak 253.), zlouporaba u postupku javne nabave (članak 254.), utaja poreza ili carine (članak 256.), subvencijska prijevarena (članak 258.), pranje novca (članak 265.), zlouporaba položaja i ovlasti (članak 291.), nezakonito pogodovanje (članak 292.), primanje mita (članak 293.), davanje mita (članak 294.), trgovanje utjecajem (članak 295.), davanje mita za trgovanje utjecajem (članak 296.), zločinačko udruženje (članak 328.) i počinjenje kaznenog djela u sastavu zločinačkog udruženja (članak 329.) iz Kaznenog zakona,
- b) prijevarena (članak 224.), pranje novca (članak 279.), prijevarena u gospodarskom poslovanju (članak 293.), primanje mita u gospodarskom poslovanju (članak 294.a), davanje mita u gospodarskom poslovanju (članak 294.b), udruživanje za počinjenje kaznenih djela (članak 333.), zlouporaba položaja i ovlasti (članak 337.), zlouporaba obavljanja dužnosti državne vlasti (članak 338.), protuzakonito posredovanje (članak 343.), primanje mita (članak 347.) i davanje mita (članak 348.) iz Kaznenog zakona („Narodne novine“ br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.

Kao dokaz da ne postoje razlozi za isključenje, gospodarski subjekt dužan je u ponudi **dostaviti izjavu.**

**Izjavu daje osoba po zakonu ovlaštena za zastupanje gospodarskog subjekta.**

**Izjava ne smije biti starija od tri mjeseca, računajući od dana početka postupka javne nabave.**

Javni naručitelj može tijekom postupka javne nabave radi provjere okolnosti iz točke 18. stavka 18.1. podstavka 18.1.1. od tijela nadležnog za vođenje kaznene evidencije i razmjenu tih podataka s drugim državama za bilo kojeg ponuditelja ili osobu po zakonu ovlaštenu za zastupanje gospodarskog subjekta **zatražiti izdavanje potvrde o činjenicama o kojima to tijelo vodi službenu evidenciju.**

**Ako nije u mogućnosti pribaviti zatraženu potvrdu, javni naručitelj može od ponuditelja zatražiti da u primjerenom roku dostavi važeći:**

- a) dokument tijela nadležnog za vođenje kaznene evidencije države sjedišta gospodarskog subjekta odnosno države čiji je državljanin osoba ovlaštena po zakonu za zastupanje gospodarskog subjekta, ili
- b) jednakovrijedni dokument koji izdaje nadležno sudsko ili upravno tijelo u državi sjedišta gospodarskog subjekta odnosno u državi čiji je državljanin osoba ovlaštena po zakonu za zastupanje gospodarskog subjekta, ako se ne izdaje dokument iz kaznene evidencije iz točke a), ili

c) izjavu pod prisegom ili odgovarajuću izjavu osobe koja je po zakonu ovlaštena za zastupanje gospodarskog subjekta ispred nadležne sudske ili upravne vlasti ili bilježnika ili nadležnog strukovnog ili trgovinskog tijela u državi sjedišta gospodarskog subjekta odnosno u državi čija je ta osoba državljanin ne izdaju dokumenti iz točke a) i b) ili oni ne obuhvaćaju sva kaznena djela iz točke 18. stavka 18.1. podstavka 18.1.1.

**18.1.2. ako nije ispunio obvezu plaćanja dospjelih poreznih obveza i obveza za mirovinsko i zdravstveno osiguranje, osim ako je gospodarskom subjektu sukladno posebnim propisima odobrena odgoda plaćanja navedenih obveza**

Kao dokaz da ne postoje razlozi za isključenje, gospodarski subjekt dužan je u ponudi dostaviti:

a) potvrdu porezne uprave o stanju duga koja ne smije biti starija od 30 dana računajući od dana početka postupka javne nabave, ili

b) važeći jednakovrijedni dokument nadležnog tijela države sjedišta gospodarskog subjekta, ako se ne izdaje potvrda iz točke a), ili

c) izjavu pod prisegom ili odgovarajuću izjavu osobe koja je po zakonu ovlaštena za zastupanje gospodarskog subjekta ispred nadležne sudske ili upravne vlasti ili bilježnika ili nadležnog strukovnog ili trgovinskog tijela u državi sjedišta gospodarskog subjekta ili izjavu s ovjerenim potpisom kod bilježnika, koje ne smiju biti starije od 30 dana računajući od dana početka postupka javne nabave, ako se u državi sjedišta gospodarskog subjekta ne izdaje potvrda iz točke a) ili jednakovrijedni dokument iz točke b).

**18.1.3. ako je dostavio lažne podatke pri dostavi dokumenata sukladno Odjeljku 4. odnosno članku 67. do 74. Zakona o javnoj nabavi.**

18.2.) U slučaju zajednice ponuditelja, obvezni razlozi isključenja utvrđuju se za sve članove zajednice pojedinačno te su stoga članovi zajednice ponuditelja dužni pojedinačno dostaviti dokaze o nepostojanju obveznih razloga isključenja, a kako je navedeno u točki 18.1. stavku 18.1.1. i 18.1.2. ove točke, a isto tako će javni naručitelj utvrđivati da li postoje obvezni razlozi isključenja, u slučaju da je član zajednice ponuditelja dostavio lažne podatke u priloženim dokumentima, kako je navedeno u stavku 18.1. podstavku 18.1.3. ove točke.

18.3.) U slučaju da ponuditelj ima podizvoditelje, obvezni razlozi isključenja utvrđuju se za svakog podizvoditelja pojedinačno te su stoga podizvoditelji dužni pojedinačno dostaviti dokaze o nepostojanju obveznih razloga isključenja, a kako je navedeno u točki 18.1. stavku 18.1.1. i 18.1.2. ove točke, a isto tako će javni naručitelj utvrđivati da li postoje obvezni razlozi isključenja, u slučaju da je podizvoditelj dostavio lažne podatke u priloženim dokumentima, kako je navedeno u stavku 18.1. podstavku 18.1.3. ove točke.

**19. Ostali razlozi za isključenje ponuditelja te dokumenti kojima ponuditelj dokazuje da ne postoje razlozi za isključenje:**

19.1.) Javni naručitelj isključit će ponuditelja iz postupka javne nabave:

**19.1.1. ako je nad njime otvoren stečaj ili predstečajna nagodba, ako je u postupku likvidacije, ako njime upravlja osoba postavljena od strane nadležnog suda, ako je u nagodbi s vjerovnicima, ako je obustavio poslovne djelatnosti ili se nalazi u sličnom postupku prema nacionalnim propisima države sjedišta gospodarskog subjekta**

**19.1.2. ako je nad njime pokrenut prethodni postupak radi utvrđivanja uvjeta za otvaranje stečajnog postupka, predstečajna nagodba ili postupak likvidacije po službenoj dužnosti, ili postupak nadležnog suda za postavljanje osobe koja će njime upravljati, ili postupak nagodbe s vjerovnicima ili se nalazi u sličnom postupku prema nacionalnim propisima države sjedišta gospodarskog subjekta**

Kao dokaz da ne postoje razlozi za isključenje pod stavkom 19.1. podstavkom 19.1.1. i 19.1.2., gospodarski subjekt dužan je u ponudi dostaviti:

**a) izvod iz sudskog, obrtnog ili drugog odgovarajućeg registra države sjedišta gospodarskog subjekta, koji ne smije biti stariji od tri mjeseca računajući od dana početka postupka javne nabave, ili**

**b) važeći jednakovrijedni dokument koji je izdalo nadležno sudsko ili upravno tijelo u državi sjedišta gospodarskog subjekta, ako se ne izdaje izvod iz točke a) ili izvod ne sadrži sve podatke potrebne za utvrđivanje tih okolnosti, ili**

**c) izjavu pod prisegom ili odgovarajuću izjavu osobe koja je po zakonu ovlaštena za zastupanje gospodarskog subjekta ispred nadležne sudske ili upravne vlasti ili bilježnika ili nadležnog strukovnog ili trgovinskog tijela u državi sjedišta gospodarskog subjekta ili izjavu s ovjerenim potpisom kod bilježnika, koje ne smiju biti starije od tri mjeseca računajući od dana početka postupka javne nabave, ako se u državi sjedišta gospodarskog subjekta ne izdaje izvod iz točke a) ili dokument iz točke b) ili oni ne sadrže sve podatke za potrebe utvrđivanja tih okolnosti.**

**19.2.) U slučaju zajednice ponuditelja, razlozi isključenja utvrđuju se za sve članove zajednice pojedinačno te su stoga članovi zajednice ponuditelja dužni pojedinačno dostaviti dokaze o nepostojanju ostalih razloga isključenja, a kako je navedeno u stavku 19.1. podstavku 19.1.1. i 19.1.2. ove točke.**

**19.3.) U slučaju da ponuditelj ima podizvoditelje, razlozi isključenja utvrđuju se za svakog podizvoditelja pojedinačno te su stoga podizvoditelji dužni pojedinačno dostaviti dokaze o nepostojanju ostalih razloga isključenja, a kako je navedeno u stavku 19.1. podstavku 19.1.1. i 19.1.2. ove točke.**

#### **IV ODREDBE O SPOSOBNOSTI PONUDITELJA**

**20. Uvjeti pravne i poslovne sposobnosti ponuditelja te dokumenti kojima dokazuju sposobnost**

20.1.) Uvjeti pravne i poslovne sposobnosti te dokumenti kojima ponuditelji dokazuju sposobnost:

**20.1.1. svaki ponuditelj mora u postupku javne nabave dokazati svoj upis u sudski, obrtni, strukovni ili drugi odgovarajući registar države sjedišta gospodarskog subjekta.**



Kao dokaz upisa u registar gospodarski subjekt dužan je u ponudi dostaviti:

- **odgovarajući izvod**, a ako se on ne izdaje u državi sjedišta gospodarskog subjekta, gospodarski subjekt može dostaviti **izjavu s ovjerom potpisa kod nadležnog tijela**

Izvod ili izjava **ne smiju biti stariji od tri mjeseca računajući od dana početka postupka javne nabave.**

**20.1.2. svaki ponuditelj mora posjedovati određeno ovlaštenje, koje je gospodarskom subjektu potrebno u državi njegova sjedišta kako bi mogao izvršiti predmetni ugovor**

Kao dokaz posjedovanja određenog ovlaštenja, gospodarski subjekt dužan je u ponudi dostaviti: Rješenje Agencije za lijekove i medicinske proizvode Republike Hrvatske kojim se ponuditelju **daje dozvola za obavljanje prometa i, ili uvoza i izvoza na veliko medicinskim proizvodima**, za dodatnu opremu – medicinske proizvode koji se isporučuju s vozilom, važeće rješenje sukladno odredbama Zakona o medicinskim proizvodima i Pravilnika o bitnim zahtjevima, razvrstavanju, sustavu kvalitete, upisu u očevidnik proizvođača i očevidnik medicinskih proizvoda te ocjenjivanju sukladnosti medicinskih proizvoda „Narodne novine“ br. 43/10.

**20.1.3. svaki ponuditelj mora posjedovati ispravu o članstvu u određenoj strukovnoj organizaciji ako je gospodarskom subjektu potrebna u državi njegova sjedišta kako bi mogao izvršiti predmetni ugovor**

- sjedište u RH: **nije potrebna isprava za obavljanje djelatnosti u svezi navedenog predmeta nabave**

**20.2.) U slučaju zajednice ponuditelja, svi članovi zajednice obvezni su pojedinačno dokazati svoju sposobnost, a kako je navedeno u stavku 20.1. podstavku 20.1.1. te je barem jedan član zajednice ponuditelja obavezan dostaviti dokaz sposobnosti tražen pod stavkom 20.1. podstavkom 20.1.2.**

**21. Minimalne razine financijske sposobnosti ponuditelja te dokumenti kojima dokazuju sposobnost:**

Ne traži se minimalna razina financijske sposobnosti ponuditelja.

**22. Minimalne razine tehničke i stručne sposobnosti ponuditelja te dokumenti kojima dokazuju sposobnost:**

**22.1.) Minimalne razine tehničke i stručne sposobnosti ponuditelja te dokumenti kojima dokazuju sposobnost:**

**22.1.1.** svaki ponuditelj mora u ponudi dostaviti odobrenje za promet i upotrebu ponuđenog proizvoda, koji je medicinski proizvod u Republici Hrvatskoj, sukladno Pravilniku o razvrstavanju, izdavanju, zahtjevima, ocjeni sukladnosti i očevidniku medicinskih proizvoda „Narodne novine“ br. 54/05.

Kao dokaz gospodarski subjekt dužan je u ponudi dostaviti:

Važeće Rješenje Agencije za lijekove i medicinske proizvode o upisu medicinskog proizvoda u očevidnik medicinskih proizvoda.

Uz priloženo Rješenje potrebno je navesti redni broj stavke Tehničke specifikacije na koje se isto odnosi.

Ponuditelj je sposoban ukoliko priloži traženo Rješenje za one proizvode za koje je propisano da podliježu toj zakonskoj obvezi.

**22.1.2.** svaki ponuditelj mora u ponudi dostaviti popis ugovora o isporuci predmeta nabave izvršenih u godini u kojoj je započeo postupak javne nabave i tijekom 3 godine koje prethode toj godini. Popis ugovora sadrži iznos, datum isporuke robe i naziv druge ugovorne strane.

Ako je druga ugovorna strana naručitelj u smislu Zakona o javnoj nabavi, popis kao dokaz o urednoj isporuci sadrži ili mu se prilažu potvrda potpisana ili izdana od naručitelja. Ako je druga ugovorna strana privatni subjekt, popis kao dokaz o urednoj isporuci sadrži ili mu se prilaže potvrda tog subjekta, a u nedostatku iste, vrijedi izjava gospodarskog subjekta uz dokaz da je potvrda zatražena.

Potrebno je i dostaviti dokaz o izvršenju jednog istog ili sličnog ugovora kao što je predmet nabave.

Ako uvjeti sposobnosti sadrže uvjete tehničke i/ili stručne sposobnosti, gospodarski subjekt može se po potrebi i za određene ugovore osloniti na sposobnost drugih subjekata, bez obzira na pravnu prirodu njihova međusobna odnosa. U tom slučaju gospodarski subjekt mora dokazati naručitelju da će imati na raspolaganju resurse nužne za izvršenje ugovora, primjerice, prihvaćanjem obveze drugih subjekata da će te resurse staviti na raspolaganje gospodarskom subjektu. Pod istim uvjetima, zajednica ponuditelja može se osloniti na sposobnost članova zajednice ponuditelja ili drugih subjekata.

**22.1.3.** Popis ovlaštenih servisa za isporučenu marku vozila, s nazivom i adresom, na području Varaždinske županije s kojima ponuditelj ima ugovore o održavanju/servisiranju za ponuđeni model vozila za vrijeme jamstvenog roka. Popis izrađuje ponuditelj, potpisuje ovlaštena osoba ponuditelja, te ga ovjerava štambiljom.

Ponuditelj mora dokazati ispunjavanje navedenog uvjeta, odnosno da za ponuđeno vozilo ima osiguran ovlaštenu servis i stručne osobe – servisere osposobljene za servisiranje ponuđenih vozila na području Varaždinske županije te da je ponuđenom vozilu osigurano uredno servisiranje za vrijeme jamstvenog roka (Prilog 4. Dokumentacije za nadmetanje– Izjava o ovlaštenom servisu).

**22.1.4.** Ponuditelj mora za ponuđeno vozilo dostaviti:

Izjavu ( Prilog 5. Dokumentacije za nadmetanje ) potpisanu i ovjerenu štambiljom od ovlaštene osobe ponuditelja da vozilo za prijevoz pacijenata koje ponuditelj nudi je sukladno hrvatskoj normi **HRN EN 1789:2011 ( EN 1789:2007 + A1:2010 )**. Izjava služi naručitelju kao dokaz da je predmet nabave sukladan normi odnosno da će temeljem ishodne potvrde o ispitivanju ugovorenog vozila prema ponuđenom, konkretno vozilo proći tehnički pregled i registraciju osnovne namjene kao vozilo za sanitetski prijevoz sukladno propisima države sjedišta naručitelja odnosno Republike Hrvatske. U protivnom, ako naručitelj s ugovorenim vozilom ne prođe tehnički pregled i/ili ne registrira vozilo za osnovnu namjenu sanitetskog prijevoza u Republici Hrvatskoj, predmetno vozilo se vraća izabranom ponuditelju i realizira jamstvo za uredno ispunjenje ugovora.

Uz svoju ponudu ponuditelj **treba dostaviti za ponuđeno vozilo, kao prilog:**

- Prospekte i kataloge nuđenog vozila

**Uz svoju ponudu ponuditelj treba dostaviti za dodatno uređenje vozila, kao prilog:**

- Nacrt unutarnjeg interijera s tehničkim rješenjima iz koje je vidljiv unutarnji raspored u bolesničkom djelu vozila ili fotografije.

**22.2.)** U slučaju zajednice ponuditelja barem jedan član zajednice ponuditelja obavezan je dostaviti dokaz tražen pod stavkom **22.1. podstavkom 22.1.1., 22.1.2., 22.1.3. I 22.1.4.** Minimalne razine tehničke i stručne sposobnosti ponuditelji dokazuju na slijedeći način: Gospodarski subjekt može se, po potrebi za određene ugovore, osloniti na sposobnost drugih subjekata, bez obzira na pravnu prirodu njihova međusobna odnosa. U tom slučaju gospodarski subjekt mora dokazati javnom naručitelju da će imati na raspolaganju resurse nužne za izvršenje ugovora, primjerice prihvaćanjem obveze drugih subjekata, da će te resurse staviti na raspolaganje gospodarskom subjektu.

Pod istim uvjetima, zajednica ponuditelja može se osloniti na sposobnost članova zajednice ponuditelja ili drugih subjekata.

## **V. PRAVILA DOSTAVLJANJA DOKUMENATA I PROVJERA PONUDITELJA**

### **23. Pravila dostavljanja dokumenata:**

Svi dokazi i dokumenti koji se prilažu u ponudi, a traženi su pod točkama 18., 19., 20. i 22. ove Dokumentacije za nadmetanje mogu se dostaviti u neovjerenom preslici. Neovjerenom preslikom smatra se i neovjereni ispis elektroničke isprave.

### **24. Provjera ponuditelja:**

U slučaju postojanja sumnje u istinitost podataka navedenih u dokumentima koje su natjecatelji ili ponuditelji dostavili sukladno s odjeljkom Zakona o javnoj nabavi, Razlozi isključenja i uvjeti sposobnosti gospodarskih subjekata, javni naručitelj može radi provjere istinitosti podataka:

- od natjecatelja ili ponuditelja zatražiti da u primjerenom roku dostave izvornike ili ovjerene preslike tih dokumenata i/ili
- obratiti se izdavatelju dokumenta i/ili nadležnim tijelima.

Nakon rangiranja ponuda prema kriteriju za odabir ponude, a prije donošenja odluke o odabiru, javni naručitelj može od najpovoljnijeg ponuditelja s kojim namjerava sklopiti ugovor o javnoj nabavi zatražiti dostavu izvornika ili ovjerenih preslika jednog ili više dokumenata koji su traženi sukladno člancima 67. do 74. Zakona o javnoj nabavi.

Provjera ponuditelja vrši se sukladno članku 95. Zakona o javnoj nabavi i članku 19. Zakona o izmjenama i dopunama Zakona o javnoj nabavi ( Narodne novine br. 83/13 ).

## **VI PODACI O PONUDI**

### **25.Sadržaj i način izrade ponude:**

### 25.1. Sadržaj ponude:

- popunjeni, potpisani i ovjereni ponudbeni list za predmet nabave koja se nudi (Prilog 1.),
- sadržaj ponude s popisom dokumenata i ostalih priloga ponude. Ako je ponuda sastavljena od više dijelova ponuditelj mora u sadržaju ponude navesti od koliko se dijelova ponuda sastoji,
- jamstvo za ozbiljnost ponude predmeta nabave koja se nudi ( **bankovna garancija** ) ili **dokaz o uplati novčanog pologa**
- dokumenti kojima ponuditelj dokazuje da ne postoje obvezni razlozi isključenja,
- dokumenti kojima ponuditelj dokazuje da ne postoje ostali razlozi isključenja,
- traženi dokazi sposobnosti,
- popunjena, potpisana i ovjerena od ovlaštene osobe ponuditelja Tehnička specifikacija predmeta nabave koja se nudi (Prilog 2.),
- popunjen, potpisani i ovjeren od ovlaštene osobe ponuditelja troškovnik ( Prilog 3. )
- izjava o osiguranom ovlaštenom servisu ( Prilog 4. )
- izjava ponuditelja potpisana i ovjerena od ovlaštene osobe ponuditelja da vozilo za prijevoz pacijenata koje ponuditelj nudi je sukladno hrvatskoj normi **HRN EN 1789:2011 ( EN 1789:2007 + A1:2010 )** (Prilog 5. )
- ispunjen, potpisani i ovjeren od ovlaštene osobe ponuditelja prijedlog ugovora o javnoj nabavi predmeta nabave, koja se nudi (Prilog 6.),
- izjava ponuditelja da će najkasnije u roku 10 dana od dana potpisivanja ugovora, ukoliko bude izabran kao najpovoljniji ponuditelj, Naručitelju dostaviti jamstvo za uredno ispunjenje ugovora u obliku bankovnog jamstva, na rok koji je 30 dana duži od dana ispunjenja svih ugovornih obveza (Prilog 7.a) te izjava ponuditelja da će prilikom potpisivanja zapisnika o primopredaji vozila naručitelju dostaviti jamstvo za otklanjanje nedostataka u jamstvenom roku ( Prilog 7.b),
- izjava ponuditelja o poznavanju i prihvaćanju odredbi iz dokumentacije za nadmetanje, izvršenju predmeta nabave u skladu s tim odredbama, Tehničkoj specifikaciji i ponuđenim cijenama te urednom izvršenju ugovora ( Prilog 8. ), za predmet nabave koji se nudi.

### 25.2. Način izrade ponude:

Ponuda mora biti izrađena prema zahtjevima i uvjetima naznačenim u dokumentaciji za nadmetanje, na način da čini cjelinu, a ako zbog opsega ili drugih objektivnih okolnosti ne može biti izrađena na takav način, onda se izrađuje u dva ili više dijelova.

Ponuda i svaki dio ponude, uključujući i jamstvo za ozbiljnost ponude(bankovna garancija) uvezuje se na način da se onemogućiti naknadno vađenje ili umetanje listova, s pečatom na poleđini ( npr. jamstvenikom).

Dijelove ponude koji ne mogu biti uvezeni (npr. uzorci, katalozi i dr. ) ponuditelj obilježava nazivom i navodi u sadržaju ponude, kao dio ponude, ako je ponuda izrađena od više dijelova ponuditelj mora u sadržaju ponude navesti od koliko se dijelova sastoji.

Stranice ponude označavaju se rednim brojem stranice kroz ukupan broj stranica ponude ili ukupan broj stranica ponude kroz redni broj stranice.

Ukoliko je ponuda izrađena od više dijelova, stranice se označavaju na način da svaki slijedeći dio započinje rednim brojem koji se nastavlja na redni broj stranice kojim završava prethodni dio.

Ako je dio ponude izvorno numeriran (npr. Katalozi, prospekti), ponuditelj ne mora taj dio ponude ponovno numerirati. Ponude se pišu neizbrisivom tintom.

Ispravci u ponudi moraju biti izrađeni na način da su vidljivi. Ispravci moraju uz navod datuma ispravka biti potvrđeni pravovaljanim potpisom i pečatom ovlaštene osobe za zastupanje gospodarskog subjekta.

Pri izradi ponude propisani tekst dokumentacije za nadmetanje ne smije se mijenjati i nadopunjavati. Ponuda se izrađuje bez posebne naknade.

#### **26. Način dostave ponude:**

Ponuda se dostavlja u izvorniku, u zatvorenoj omotnici, s nazivom i adresom naručitelja, nazivom i adresom ponuditelja, evidencijskim brojem nabave (EMV-04/13), nazivom predmeta nabave na koji se ponuda odnosi te naznakom «ne otvaraj».

Ponuditelj može do isteka roka za dostavu ponude, dostaviti izmjenu i/ili dopunu ponude ili pisanom izjavom odustati od svoje dostavljene ponude. Izmjena i/ili dopuna ponude ili pisana izjava o odustajanju ponude, dostavlja se na isti način kao i osnovna ponuda, s obveznom naznakom da se radi o izmjeni i/ili dopuni ponude ili odustajanju od ponude. U slučaju odustajanja ponude, neotvorena ponuda vraća se ponuditelju.

Ponuditelj samostalno određuje način dostave i sam snosi rizik eventualnog gubitka odnosno nepravovremene dostave ponude.

#### **27. Minimalni zahtjevi koje alternativne ponude moraju ispunjavati u odnosu na predmet nabave, ako su dopuštene:**

Alternativne ponude nisu dopuštene.

#### **28. Način elektroničke dostave ponude te zahtjevi vezani uz elektronički prijenos i dostavu ponuda, ako je takva dostava dopuštena:**

Nije dopušteno dostavljanje ponude elektroničkim putem.

#### **29. Način određivanja cijene ponude:**

29.1. Cijena ponude je nepromjenjiva.

29.2. Cijena ponude upisuje se u Ponudbenom listu na način kako je to određeno u Ponudbenom listu.

29.3. Cijena ponude izražava se u kunama.

29.4. Cijena ponude piše se brojkama.

29.5. Ponuditelj će u troškovniku predmeta nabave upisati iznose za svaku stavku troškovnika zaokruženo na dvije decimale kako je to određeno u troškovniku.

29.6. Cijena ponude izražava se za cjelokupan predmet nabave.

29.7. U cijenu ponude bez poreza na dodanu vrijednost moraju biti uračunati svi troškovi i popusti (carina, pristojbe, troškovi prijevoza, dostave i sl.).

#### **30. Kriterij za odabir ponude**

Kriterij odabira ponude je najniža cijena ponude traženih karakteristika robe prema Tehničkoj specifikaciji - Troškovniku.

### 31. Jezik i pismo na kojem se sastavlja ponuda

Ponuda se sastavlja na hrvatskom jeziku i latiničnom pismu. Svi dokumenti, koji se ovom dokumentacijom traže od ponuditelja, moraju isto tako biti dostavljeni na hrvatskom jeziku i latiničnom pismu.

### 32. Rok valjanosti ponude

Rok valjanosti ponude je minimalno 60 dana, od isteka roka za dostavu ponude.

## VII OSTALE ODREDBE

### 33. Podaci potrebni za elektroničku dražbu, ako se provodi

Ne provodi se elektronička dražba.

### 34. Odredbe koje se odnose na zajednicu ponuditelja

Ne traži se pravni oblik zajedničkog ustrojstva zajednice ponuditelja, ali javni naručitelj može poslije odabira od zajednice ponuditelja zahtijevati određeni pravni oblik u mjeri u kojoj je to potrebno za zadovoljavajuće izvršenje ugovora.

U zajedničkoj ponudi mora biti navedeno **koji će dio ugovora o javnoj nabavi (predmet, količina, vrijednost i postotni dio) izvršavati pojedini član zajednice ponuditelja.**

**Naručitelj neposredno plaća svakom članu zajednice ponuditelja za onaj dio ugovora o javnoj nabavi koji je on izvršio, ako zajednica ponuditelja ne odredi drugačije.**

Odgovornost ponuditelja iz zajednice ponuditelja je solidarna.

### 35. Odredbe koje se odnose na podizvoditelje

Ukoliko gospodarski subjekt namjerava dio ugovora o javnoj nabavi dati u podugovor jednom ili više podizvoditelja, tada **u ponudi mora navesti slijedeće podatke:**

- **naziv ili tvrtka, sjedište, OIB (ili nacionalni identifikaciji broj prema zemlji sjedišta gospodarskog subjekta, ako je primjenjivo) i broj računa podizvoditelja, i**
- **predmet, količina, vrijednost podugovora i postotni dio ugovora o javnoj nabavi koji se daje u podugovor.**

Ako je odabrani ponuditelj dio ugovora o javnoj nabavi dao u podugovor, gore traženi podaci koji se odnose na podizvoditelja **moraju biti navedeni u ugovoru o javnoj nabavi.**

Ako se dio ugovora o javnoj nabavi daje u podugovor, tada je za robu koju će isporučiti podizvoditelj, **naručitelj obavezan neposredno plaćati podizvoditelju.**

**Ponuditelj mora svom računu odnosno situaciji obvezno priložiti račune odnosno izvještaje svojih podizvoditelja koje je prethodno potvrdio.**

**Odabrani ponuditelj može tijekom izvršenja ugovora o javnoj nabavi od javnog naručitelja zahtijevati:**

- **promjenu podizvoditelja** za onaj dio ugovora o javnoj nabavi, koji je prethodno dao u podugovor,
- **preuzimanje izvršenja dijela ugovora o javnoj nabavi** koji je prethodno dao u podugovor,
- **uvođenje jednog ili više novih podizvoditelja** čiji ukupni udio ne smije prijeći 30 % vrijednosti ugovora o javnoj nabavi neovisno o tome je li prethodno dao dio ugovora o javnoj nabavi u podugovor ili ne.

Uz zahtjev, odabrani ponuditelj mora javnom naručitelju **dostaviti podatke za novog podizvoditelja.**

**Sudjelovanje podizvoditelja ne utječe na odgovornost odabranog ponuditelja za izvršenje ugovora o javnoj nabavi.**

### **36. Vrsta, sredstvo i uvjeti jamstva**

**36.1. Jamstvo za ozbiljnost ponude** u visini od **8.500,00 kuna**, ponuditelj može dostaviti u obliku **bankovnog jamstva (bankovnu garanciju) „bez prigovora“, plativo „na prvi poziv“ i „bezuovjetno“** izdano na rok valjanosti ponude **ili u obliku novčanog pologa na blagajni** Naručitelja ili **žiro računu** Naručitelja broj **2489004-1131206820** kod VABA, **IBAN** Naručitelja **HR 3724890041131206820** poziv na broj **04-13**, a u slučaju odustajanja ponuditelja od svoje ponude u roku njezine valjanosti, dostavljanja neistinitih podataka u smislu članka 67. stavka 1. točke 3. Zakona o javnoj nabavi, nedostavljanja izvornika ili ovjerenih preslika sukladno članku 95. stavku 4. ovoga Zakona, odbijanja potpisivanja ugovora o javnoj nabavi odnosno nedostavljanja jamstva za uredno ispunjenje ugovora.

Ukoliko ponuditelj dostavlja jamstvo za ozbiljnost ponude u obliku **bankovne garancije**, ista se dostavlja u ponudi, na način da se stavi u **plastičnu perforiranu foliju, koja je zatvorena** npr. s papirnatom naljepnicom, kako bi se nakon završetka postupka javne nabave, moglo izvaditi i vratiti ponuditelju.

**Bankovna garancija** se zajedno s ostalim traženim dokumentima, uvezuje u **ponudu i numerira na isti način** (npr. na jednu i na drugu stranu folije stavi se papirnata naljepnica, kako bi se mogao napisati redni broj stranice), kako je propisano točkom 24. stavkom 2. Dokumentacije za nadmetanje.

Ukoliko ponuditelj dostavlja jamstvo za ozbiljnost ponude u obliku **novčanog pologa, obavezan je u ponudi dostaviti presliku dokumenta, kojim se dokazuje da je novac položen** na blagajni ili žiro računu Naručitelja.

**36.2. Jamstvo za uredno ispunjenje ugovora** u visini od 10 % ukupne cijene ugovora, izabrani ponuditelj, dužan je u **obliku bankovnog jamstva „bez prigovora“, plativo „na prvi poziv“ i „bezuovjetno“** dostaviti naručitelju prilikom potpisivanja ugovora o javnoj nabavi robe, koje je predmet ugovora, a za slučaj povrede ugovornih obveza.

Ponuditelj je obavezan dostaviti Naručitelju izjavu da će jamstvo za uredno ispunjenje ugovora u obliku bankovnog jamstva, na rok koji je trideset ( 30 ) dana duži od dana ispunjenja svih ugovorenih obveza, dostaviti Naručitelju u roku deset ( 10 ) dana od dana potpisa ugovora, ukoliko bude izabran kao najpovoljniji ponuditelj.

Ukoliko nije naplaćena, bankarska garancija vratiti će se, po isteku ugovora, odabranom ponuditelju.

**36.3. Jamstvo za otklanjanje nedostataka u jamstvenom roku** u iznosu od 10 % ukupne vrijednosti ugovora, odabrani ponuditelj prilikom isporuke vozila dostavlja u **obliku bankovnog jamstva „bez prigovora“, plativo „na prvi poziv“ i „bezuovjetno“** naručitelju prilikom potpisivanja zapisnika o primopredaji vozila, a u slučaju da nalogoprimac u jamstvenom roku ne ispunji obveze otklanjanja nedostataka, koje ima po osnovi jamstva ili s naslova naknade štete.

Ponuditelj je obavezan dostaviti Naručitelju izjavu da će jamstvo za **otklanjanje nedostataka u jamstvenom roku** u obliku bankovnog jamstva, na rok važenja jamstvenog roka, dostaviti Naručitelju prilikom potpisivanja zapisnika o primopredaji vozila, ukoliko bude izabran kao najpovoljniji ponuditelj.

Isporučeno vozilo koje je predmet nabave mora imati jamstvo otklanjanja nedostataka na originalnim mehaničkim, električnim ili elektroničkim dijelovima vozila kako slijedi:

- Jamstvo od proizvođača na motor : min. 5 godina ili 150 000 km i minimalno 5 godina na karoseriju protiv prohrđavanja od dana potpisa primopredajnog zapisnika nakon isporuke vozila;
- Jamstvo na dodatno uređenje vozila s ugrađenom opremom: min. 2 godine;

Za vozila se navedena jamstva prilažu u obliku jamstvenog lista prilikom primopredaje vozila i izdaje ga ponuditelj.

Jamstvo obuhvaća otklanjanje nedostatka koji se na vozilu pojave za vrijeme trajanja jamstva putem mreže ovlaštenih servisera, a o trošku proizvođača odnosno uvoznika vozila, uporabom originalnih rezervnih dijelova. Svaki kvar ili oštećenje koje nije izazvano nesavjesnim rukovanjem ili uslijed djelovanja uzroka koji se nalaze izvan vozila ili kao posljedica utjecaja vanjske sile na vozilo ima biti otklonjen na prvi pismeni poziv Naručitelja.

### **37. Datum, vrijeme i mjesto dostave ponuda te javnog otvaranja ponuda**

**Rok za dostavu ponuda i javno otvaranje ponuda je 25. rujan 2013. godine u 13,00 sati.**

Pravo aktivnog sudjelovanja u postupku javnog otvaranja ponuda imaju samo ovlašteni predstavnici Naručitelja i ovlašteni predstavnici Ponuditelja.

Adresa na koju se dostavljaju ponude je: Zavod za hitnu medicinu Varaždinske županije, Franje Galinca bb, 42 000 Varaždin.

**Javno otvaranje ponuda dana 25. rujna 2013. godine u 13,00 sati održati će se u Uredu Ravnateljstva, u Varaždinu, Franje Galinca bb, I kat.**

### **38. Posebni i ostali uvjeti za izvršenje ugovora**

Nema posebnih i ostalih uvjeta za izvršenje ugovora.

### **39. Rok donošenja odluke o odabiru ili poništenju**

Rok donošenja odluke o odabiru ili poništenju je 60 dana, od isteka roka za dostavu ponuda. Nakon što odluka o odabiru postane izvršna nastanak ugovora o javnoj nabavi uvjetovan je donošenjem odluke odnosno davanjem suglasnosti Upravnog vijeća Naručitelja.

### **40. Rok, način i uvjeti plaćanja**

Predujam isključen kao i traženje sredstava osiguranja plaćanja.

Plaćanje u roku 15 dana, od dana isporuke robe.

Ponuditelj je dužan dostaviti račun. Plaćanje se obavlja na žiro-račun ponuditelja i podizvoditelja (u slučaju da ponuda sadrži podizvoditelja).

### **41. Uvjeti i zahtjevi koji moraju biti ispunjeni sukladno posebnim propisima ili stručnim pravilima:**

Isporučena roba mora odgovarati važećim normama, propisima i standardima.

### **42. Stavljanje na raspolaganje dokumentacije za nadmetanje**

Dokumentacija za nadmetanje može se preuzeti u Elektroničkom oglasniku javne nabave Republike Hrvatske (<http://oglasnik-jn.nn.hr/>).



#### **43. Objašnjenja i izmjene dokumentacije za nadmetanje**

Ponuditelj može od Naručitelja razmjenjivati informacije ili zatražiti pojašnjenje bilo kojeg dijela dokumentacije za nadmetanje isključivo u pisanom obliku, poštanskom pošiljkom, telefaksom ili elektroničkim putem na adresi/ telefaksu / elektronskoj pošti navedenima u ovoj dokumentaciji.

Svi zahtjevi za objašnjenja i izmjene vezane uz dokumentaciju za nadmetanje i svu moguću dodatnu dokumentaciju koja se odnosi na otvoreni postupak javne nabave koja je neograničeno i u cijelosti elektronički stavljena na raspolaganje u Elektroničkom oglasniku javne nabave Republike Hrvatske, moraju biti zaprimljeni pravodobno kako bi naručitelj odgovor stavio na raspolaganje najkasnije tijekom četvrtog ( 4 ) dana u kojem ističe rok za dostavu ponuda u postupku javne nabave male vrijednosti, bez navođenja podataka o podnositelju zahtjeva, sukladno članku 4. Zakona o izmjenama i dopunama Zakona o javnoj nabavi ( „Narodne novine“ br. 83/13 ).

**Zahtjev natjecatelja odnosno ponuditelja je pravodoban ako je dostavljen naručitelju najkasnije tijekom šestog ( 6 ) dana prije dana u kojem ističe rok za dostavu ponuda u postupku javne nabave male vrijednosti.**

#### **44. Troškovi izrade i stavljanja na raspolaganje dokumentacije za nadmetanje**

Troškovi izrade i stavljanja na raspolaganje dokumentacije za nadmetanje se ne naplaćuju.

#### **45. Pouka o pravnom lijeku:**

Žalba se izjavljuje i dostavlja u pisanom obliku Državnoj komisiji za kontrolu postupaka javne nabave, uz obvezu žalitelja da jedan primjerak žalbe dostavi naručitelju, na dokaziv način.

Rok za žalbu je 5 dana, i to od dana:

1. objave poziva na nadmetanje u odnosu na sadržaj poziva na nadmetanje i dokumentacije za nadmetanje, te dodatne dokumentacije ako postoji,
2. objave izmjene dokumentacije za nadmetanje u odnosu na sadržaj izmjene dokumentacije,
3. otvaranja ponuda u odnosu na propuštanje naručitelja da odgovori na pravodobno dostavljen zahtjev za objašnjenjem ili izmjenom vezanom uz dokumentaciju za nadmetanje te na postupak otvaranja ponuda,
4. primitka odluke o odabiru ili odluke o poništenju u odnosu na postupak pregleda, ocjene i odabira ponuda odnosno razloge poništenja.

#### **46. Ostali uvjeti**

Na sva pitanja koja se tiču ponuda, uvjeta, načina i postupka nabave, a nisu regulirana ovom Dokumentacijom za nadmetanje primjenjivati će se odredbe Zakona o javnoj nabavi (Narodne novine br. 90/11 i 33/13), Uredbe o načinu izrade i postupanju s dokumentacije za nadmetanje i ponudama (Narodne novine br.10/12 ) te drugi zakoni i pozitivni propisi Republike Hrvatske.

**Zavod za hitnu medicinu  
Varaždinske županije  
Ravnateljica  
Jasminka Begić, dipl.iur.**

#### **Privitak:**

1. Ponudbeni list (Prilog 1.),
2. Tehnička specifikacija (Prilog 2. ),
3. Troškovnik (Prilog 3.)
4. Izjava o osiguranom ovlaštenom servisu (Prilog 4. ),
5. Izjava o sukladnosti hrvatskoj normi predmeta nabave (Prilog 5.),
6. Prijedlog ugovora o javnoj nabavi robe (Prilog 6.)
7. Izjava ponuditelja o dostavi jamstva za uredno ispunjenje ugovora (Prilog 7.a.),
8. Izjava ponuditelja o dostavi jamstva za otklanjanje nedostataka u jamstvenom roku (Prilog 7.b) i
9. Izjava ponuditelja o poznavanju i prihvaćanju odredbi iz dokumentacije za nadmetanje, izvršenju predmeta nabave te urednom izvršenju ugovora (Prilog 8.).

PONUDBENI LIST (OBRAZAC)

**PONUDBENI LIST****I Naziv, sjedište i ostali podaci naručitelja:**

Naziv, sjedište i adresa naručitelja: Zavod za hitnu medicinu Varaždinske županije, Franje

Galinca bb, 42 000 Varaždin

OIB: 01394815148

Adresa e- pošte naručitelja: tajnistvo@zhm-vz.hr

Broj telefona: 042/206-107

Broj faksa: 042/282-262

Internet adresa: www.zhm-vz.hr

**II Naziv i sjedište ponuditelja, adresa, OIB\*, broj računa i IBAN, navod o tome je li ponuditelj u sustavu poreza na dodanu vrijednost, adresa za dostavu pošte, adresa e-pošte, kontakt osoba ponuditelja, broj telefona, broj faksa:**

Naziv, sjedište i adresa ponuditelja: \_\_\_\_\_

OIB\* ponuditelja: \_\_\_\_\_

Broj računa ponuditelja: \_\_\_\_\_

Da li je ponuditelj u sustavu poreza na dodanu vrijednost (DA/NE): \_\_\_\_\_

Adresa za dostavu pošte: \_\_\_\_\_

Adresa e-pošte: \_\_\_\_\_

Kontakt osoba ponuditelja: \_\_\_\_\_

Broj telefona: \_\_\_\_\_

Broj faksa: \_\_\_\_\_

**III Naziv i sjedište člana zajednice ponuditelja, adresa, OIB\*, broj računa i IBAN, navod o tome je li član zajednice ponuditelja u sustavu poreza na dodanu vrijednost, adresa za dostavu pošte, adresa e-pošte, kontakt osoba člana zajednice ponuditelja, broj telefona, broj faksa (ispuniti dolje traženo samo ukoliko je ponudu dostavila zajednica ponuditelja i to za svakog člana zajednice ponuditelja pojedinačno te u tom slučaju nije potrebno ispunjavati podatke tražene točkom II ovog ponudbenog lista):**

1. Naziv, sjedište i adresa člana zajednice ponuditelja: \_\_\_\_\_

OIB\* člana zajednice ponuditelja: \_\_\_\_\_

Broj računa člana zajednice ponuditelja: \_\_\_\_\_

Da li je član zajednice ponuditelja u sustavu poreza na dodanu vrijednost (DA/NE): \_\_\_\_\_

Adresa za dostavu pošte: \_\_\_\_\_

Adresa e-pošte: \_\_\_\_\_

Kontakt osoba člana zajednice ponuditelja: \_\_\_\_\_

Broj telefona: \_\_\_\_\_

Broj faksa: \_\_\_\_\_

Dio predmeta nabave koji će izvršiti član zajednice ponuditelja: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Količina predmeta nabave koji će izvršiti član zajednice ponuditelja: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Vrijednost predmeta nabave koji će izvršiti član zajednice ponuditelja: \_\_\_\_\_ kn

Postotni dio predmeta nabave koji će izvršiti član zajednice ponuditelja: \_\_\_\_\_ %

2. Naziv, sjedište i adresa člana zajednice ponuditelja: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

OIB\* člana zajednice ponuditelja: \_\_\_\_\_

Broj računa člana zajednice ponuditelja: \_\_\_\_\_

Da li je član zajednice ponuditelja u sustavu poreza na dodanu vrijednost (DA/NE): \_\_\_\_\_

Adresa za dostavu pošte: \_\_\_\_\_

Adresa e-pošte: \_\_\_\_\_

Kontakt osoba člana zajednice ponuditelja: \_\_\_\_\_

Broj telefona: \_\_\_\_\_

Broj faksa: \_\_\_\_\_

Dio predmeta nabave koji će izvršiti član zajednice ponuditelja: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Količina predmeta nabave koji će izvršiti član zajednice ponuditelja: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Vrijednost predmeta nabave koji će izvršiti član zajednice ponuditelja: \_\_\_\_\_ kn

Postotni dio predmeta nabave koji će izvršiti član zajednice ponuditelja: \_\_\_\_\_ %

3. Naziv, sjedište i adresa člana zajednice ponuditelja: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

OIB\* člana zajednice ponuditelja: \_\_\_\_\_

Broj računa člana zajednice ponuditelja: \_\_\_\_\_

Da li je član zajednice ponuditelja u sustavu poreza na dodanu vrijednost (DA/NE): \_\_\_\_\_

Adresa za dostavu pošte: \_\_\_\_\_

Adresa e-pošte: \_\_\_\_\_

Kontakt osoba člana zajednice ponuditelja: \_\_\_\_\_

Broj telefona: \_\_\_\_\_

Broj faksa: \_\_\_\_\_

Član zajednice ponuditelja koji je ovlašten za komunikaciju s naručiteljem: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Dio predmeta nabave koji će izvršiti član zajednice ponuditelja: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Količina predmeta nabave koji će izvršiti član zajednice ponuditelja: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Vrijednost predmeta nabave koji će izvršiti član zajednice ponuditelja: \_\_\_\_\_ kn

Postotni dio predmeta nabave koji će izvršiti član zajednice ponuditelja: \_\_\_\_\_ %

#### **IV Predmet nabave: VOZILO ZA PRIJEVOZ PACIJENATA**

**V Podaci o podizvoditeljima (ime, tvrtka, skraćena tvrtka, sjedište, OIB\* i broj računa i IBAN) i podaci o dijelu ugovora o javnoj nabavi, ako se dio ugovora o javnoj nabavi daje u podugovor (ispuniti dolje traženo samo ako ponuditelj ima podizvoditelje):**

1. Ime: \_\_\_\_\_

Tvrtka: \_\_\_\_\_

Skraćena tvrtka: \_\_\_\_\_

Sjedište: \_\_\_\_\_

OIB\*: \_\_\_\_\_

Broj računa i IBAN/naziv banke: \_\_\_\_\_

Dio predmeta nabave koji će isporučiti podizvoditelj: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_

Količina predmeta nabave koju će izvršiti podizvoditelj: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_

Vrijednost pod ugovora: \_\_\_\_\_ kn

Postotni dio ugovora o javnoj nabavi koji se daje u podugovor: \_\_\_\_\_ %

2. Ime: \_\_\_\_\_

Tvrtka: \_\_\_\_\_

Skraćena tvrtka: \_\_\_\_\_

Sjedište: \_\_\_\_\_

OIB: \_\_\_\_\_

Broj računa i IBAN/naziv banke: \_\_\_\_\_

Dio predmeta nabave koji će isporučiti podizvoditelj: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_

Količina predmeta nabave koju će izvršiti podizvoditelj: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_

Vrijednost pod ugovora: \_\_\_\_\_ kn

Postotni dio ugovora o javnoj nabavi koji se daje u podugovor: \_\_\_\_\_ %

3. Ime: \_\_\_\_\_

Tvrtka: \_\_\_\_\_

Skraćena tvrtka: \_\_\_\_\_

Sjedište: \_\_\_\_\_

OIB: \_\_\_\_\_

Broj računa i IBAN/naziv banke: \_\_\_\_\_

Dio predmeta nabave koji će isporučiti podizvođač: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Količina predmeta nabave koju će izvršiti podizvođač: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Vrijednost pod ugovora: \_\_\_\_\_ kn

Postotni dio ugovora o javnoj nabavi koji se daje u podugovor: \_\_\_\_\_ %

\*OIB ili nacionalni identifikacijski broj prema zemlji sjedišta gospodarskog subjekta, ako je primjenjivo

#### **VI. Cijena ponude, bez PDV-a:**

\_\_\_\_\_  
( cijena ponude u brojkama )

#### **Iznos PDV-a :**

\_\_\_\_\_  
( u brojkama )

#### **Iznos PPMV-a:**

\_\_\_\_\_  
( u brojkama )

#### **Cijena ponude, s PDV-om i PPMV:**

\_\_\_\_\_  
( cijena ponude u brojkama )

**VII Rok valjanosti ponude:** \_\_\_\_\_

**VIII Rok isporuke robe odnosno duljina trajanja ugovora:** \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

**IX Rok i način plaćanja :** \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

**X Dokumenti kojima ponuditelj/član zajednice ponuditelja dokazuje da ne postoje obvezni razlozi isključenja (dostaviti dokumente prema točki 18. Dokumentacije za nadmetanje i pod ovom točkom izvršiti popis navedenih dokumenata):**

---

---

**XI Dokumenti kojima ponuditelj, ukoliko ima podizvoditelja (ispunjava se samo ako ponuditelj ima podizvoditelja) dokazuje da ne postoje obvezni razlozi isključenja (dostaviti dokumente prema točki 18. Dokumentacije za nadmetanje i pod ovom točkom izvršiti popis navedenih dokumenata):**

---

---

**XI Dokumenti kojima ponuditelj/član zajednice ponuditelja dokazuje da ne postoje ostali razlozi isključenja (dostaviti dokumente prema točki 19. Dokumentacije za nadmetanje i pod ovom točkom izvršiti popis navedenih dokumenata):**

---

---

---

**XIII Dokumenti kojima ponuditelj, ukoliko ima podizvoditelja (ispunjava se samo ako ponuditelj ima podizvoditelja) dokazuje da ne postoje ostali razlozi isključenja (dostaviti dokumente prema točki 19. Dokumentacije za nadmetanje i pod ovom točkom izvršiti popis navedenih dokumenata):**

---

---

**XII Dokazi o pravnoj i poslovnoj sposobnosti ponuditelja/člana zajednice ponuditelja (dostaviti dokumente prema točki 20. Dokumentacije za nadmetanje i pod ovom točkom izvršiti popis navedenih dokumenata):**

---

---

---

**XIII Dokazi o tehničkoj i stručnoj sposobnosti ponuditelja/člana zajednice ponuditelja (dostaviti dokumente prema točki 22. Dokumentacije za nadmetanje i pod ovom točkom izvršiti popis navedenih dokumenata):**

---

---

---

---

---

**XIV Jamstvo za ozbiljnost ponude (Odgovoriti s DA ili NE):** \_\_\_\_\_



**XV Tehnička specifikacija ( Prilog 2. dostavljen u ponudi – Odgovoriti s DA ili NE )**

---

**XVI Troškovnik ( Prilog 3. dostavljen u ponudi – Odgovoriti s DA ili NE )**

**XVII Izjava o osiguranom ovlaštenom servisu ( Prilog 4. dostavljan u ponudi - Odgovoriti s DA ili NE):** \_\_\_\_\_

**XVIII Izjava o sukladnosti hrvatskoj normi predmeta nabave ( Prilog 5. dostavljen u ponudi - Odgovoriti s DA ili NE):** \_\_\_\_\_

**XIX Prijedlog ugovora o javnoj nabavi robe (Prilog 3. dostavljen u ponudi – odgovoriti sa DA ili NE):**\_\_\_\_\_

**XX Izjava ponuditelja da će prilikom potpisa ugovora, ukoliko bude izabran kao najpovoljniji ponuditelj, Naručitelju dostaviti jamstvo za uredno ispunjenje ugovora u obliku bankovnog jamstva, na rok koji je 30 dana duži od dana ispunjenja ugovornih obveza (Prilog 7.a dostavljen u ponudi – odgovoriti sa DA ILI NE):**\_\_\_\_\_

**XXI Izjava ponuditelja da će prilikom potpisivanja zapisnika o primopredaji vozila naručitelju dostaviti jamstvo za otklanjanje nedostataka u jamstvenom roku ( Prilog 7.b dostavljen u ponudi – odgovoriti s DA ili NE ):**

---

**XXII Izjava ponuditelja o poznavanju i prihvaćanju odredbi iz dokumentacije za nadmetanje, izvršenju predmeta nabave u skladu s tim odredbama, specifikacijama i ponuđenim cijenama te urednom izvršenju ugovora tijekom njegovog trajanja (Prilog 5. dostavljen u ponudi – odgovoriti s DA ili NE):**\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
ime, prezime i potpis ovlaštene  
osobe za zastupanje ponuditelja

M.P.

U \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_2013. god.

Prilog br. 2.

TEHNIČKA SPECIFIKACIJA

## TEHNIČKA SPECIFIKACIJE PREDMETA NABAVE

Evidencijski broj: EMV – 04/13

**1.Naručitelj:** ZAVOD ZA HITNU MEDICINU VARAŽDINSKE ŽUPANIJE, Varaždin,  
Franje Galinca bb

**2.Predmet nabave:** Nabava vozila za prijevoz pacijenata – 1 kom

**3.Ponuditelj/Zajednica ponuditelja:** .....

.....  
.....  
.....

nudi predmet nabave temeljem ovih Tehničkih specifikacija, kako slijedi:

Red. br.	Opis – tehničke karakteristike	DA/NE	Red.br.str.u ponudi / katalogu, skici*
1.	<b>MOTOR:</b>		
	diesel s direktnim ubrizgavanjem		
	Snaga: min 110 KW		
	Norma pročišćavanja: Min. Euro 5		
	Pogon: pogon 4x4 sa sustavom protiv proklizavanja		
	Radni obujam: min. 1950		
	Broj cilindra: min 4		
	Naplatci minimalno 15 cola s odgovarajućim novim gumama		
	ABS sustav kočenja – sustav protiv blokade kotača		
	Servo upravljač podesiv po visini		
	Mjenjač: ručni s min. 6 stupnjeva prijenosa		
	Godina proizvodnje: 2013, novo proizvedeno		
	Jamstvo od proizvođača na motor : min. 5 godina ili 150 000 km		
	Jamstvo protiv prohrđavanja: min. 5 godina		
2.	<b>KOČNICE:</b>		
	Prednje: disk - samoventilirajuće		
	Stražnje: diskovi		
3.	<b>ELEKTRIČNI SUSTAVI:</b>		
	Električni sustavi moraju biti izvedeni u skladu s EN 1789 standardom i sigurnosnim propisima		
	Osnovna instalacija 12 V u bolesničkom prostoru		
	Dodatna instalacija 220 V u bolesničkom prostoru		
	Osnovni i dodatni akumulator min 80 AH		
	Mogućnost paljenja motora preko dodatne baterije		
	Ugrađena zaštita da se u slučaju pražnjenja akumulatora zbog korištenja medicinske opreme ne isprazni glavni akumulator		
	Vanjska utičnica za 220 V na bočnoj strani vozila preko koje se napajaju električni uređaji u vozilu		
	Minimalno 4 unutarnje utičnice napajanja 12 V		
	Minimalno 2 unutarnje utičnice za napajanje 220 V		
	Punjač za punjenje osnovnog i dodatnog akumulatora		
	Sva svjetla u bolesničkom prostoru LED varijante		
	Automatsko paljenje i gašenje svjetla pri otvaranju ili zatvaranju vrata bolesničkog prostora		

	Cjelokupni električni sustav mora biti sukladan tehnologiji CAN BUS - autodiagnostički sistem bez klasičnog osigurača		
	Prilog uz ponudu certifikat za elektromagnetnu kompatibilnost (EMC) ponuđenog CAN BUS sistema		
	Sve komande električnih funkcija duple vozački i bolnički prostor		
	Reflektor za osvjetljenje stražnjeg djela vozila		
	Upravljanje uređajima iz vozačke kabine i bolesničkog prostora		
4.	<b>GRIJANJE, HLAĐENJE I PROZRAČIVANJE</b>		
	Klima uređaj u vozačkom djelu i dodatni isparivač u bolesničkom prostoru min 5 KW s izmjenom zraka min 450 m3/h		
	Stropno upuhavanje zraka sa više difuzora		
	Krovni dvosmjerni ventilator		
	Djelovanje klima uređaja prostora za vozača i bolesničkog prostora odvojeno i neovisno. Djelovanje klima uređaja preko CAN BUSA		
5.	<b>VOZAČKA KABINA</b>		
	Priprema za UKV uređaj s antenom na krovu i provedenim kablom do kabine vozila		
	Sjedalo vozača i sjedalo za suvozača		
	Sigurnosni pojasevi za vozača i 1 suvozača		
	Ručke od nehrđajućeg materijala pri ulazu u bolesnički prostor uz bočna klizna vrata		
6.	<b>BOLESNIČKI PROSTOR</b>		
	Pregradna stijena između vozačkog i bolesničkog djela s kliznim prozorom otporna na udarce i izrađena od negorivog materijala		
	Krovne i bočne obloge od negorivog materijala lako perive i otporne na mehanička oštećenja i dezinficijense ABS PMMA		
	Podna obloga protuklizna nezapaljiva lako periva i otporna na dezinficijense		
	Sve obloge sa zaobljenim kutevima		
	Podnožje za 2 boce za kisik u stražnjem dijelu bolesničkog prostora		
	Čelične boce za kisik (2 kom)		
	Redukcijski ventil s manometrom i centralnom razvodnom sklopkom za kisik		
	Dozator kisika s ovlaživačem		
	Nosač stropni za infuzijsku tekućinu za 2 vrećice tekućine		
	Osiguran prostor za slijedeću medicinsku opremu:		
	a. reanimacijski kovčeg		
	b. defibrilator		
	c. aspirator		
	d. prijenosni respirator		
	e. vakumska udlaga		
	f. fiksacijske udlage za glavu		
	g. liječnički kovčeg		
	h. torba medicinskog tehničara		
	i. prsluk za izvlačenje i imobilizaciju		
	j. daska za imobilizaciju		
	k. set ovratnika za imobilizaciju vratne kralježnice		
	l. platnena nosila sklopiva		
7.	<b>OPREMA- isporučuje se s vozilom:</b>		
	Glavna nosila- samoutovarnog tipa, nosivost min. 150 kg, težina maks. 40 kg, širina min. 50 cm, dužina min. 187 cm, sigurnosni sustav koji onemogućava da se nosila izvuku s navoza ako se ne spuste prednje noge s kotačima tzv. sigurnosna funkcija koja sprečava pad pacijenta u slučaju da se nosilo izvuče bez otvorenih prednjih nogu nosila, mogućnost odvajanja nosila od podnožja i automatski mehanizam za pričvršćivanje nosila na podnožje, podizač uzglavlja uglavljen u metalni okvir uzglavlja koji može podići uzglavlje do 85 stupnjeva i zakočiti se u odgovarajućem položaju, sustav sigurnosnog remenja i sigurnosna ograda na obje strane, kotači na prednjim nogama ne smiju rotirati, mogućnost blokade kotača na svim kotačima ( blokada kotača u sklopljenom položaju, okvir koji ne prlja ruke ili odjeću osoblja (eloksiran okvir ), otpornost na		

	upijanje krvi i tjelesnih tekućina te mogućnost jednostavnog čišćenja, dezinfekcije i održavanja. Podloga ispod madraca izrađena od nehrđajućeg čelika, madrac min. debljine 55 mm sa 6 ručki i pojasevima		
	Kardiološka stolica- sklopiva na 2 kotača, težina maks. 10 kg, širina min. 55 cm, nosivost min. 170 kg, sigurnosno remenje za pričvršćivanje pacijenta, pri sklapanju sigurnosni mehanizam se automatski zaključa, teleskopske ručice za nošenje sprijeda i rasklopne ručice za nošenje straga, mogućnost prenošenja pacijenta po stepenicama, otpornost na upijanje krvi i tjelesnih tekućina te mogućnost jednostavnog čišćenja, dezinfekcije i održavanja		
	sjedala u prostoru za pacijente s pojasom u tri točke, homologirana, po visini smješten nastavak za glavu i podloga za ruke (nosivosti 150 kg) – 5 kom ( 3 sjedala fiksna u jednom redu postavljena uz pregradnu stijenu kabine uz uzglavlje nosila okrenuto suprotno od smjera vožnje. Između nosila i sjedila mora biti prostor dovoljno velik da omogući normalno sjedenje tijekom vožnje + 2 sklopiva sjedala na bočnoj desnoj strani okrenuta u smjeru vožnje – minimalne dimenzije sjedala: širina 450 mm, dubina 400 mm i debljina 50 mm – obavezno priložiti skicu rasporeda podvozja za nosila i sjedala u bolesničkom prostoru		
	Postolje za nosila- od nehrđajućeg čelika, s prostorom za smještaj lopatastih nosila. Mogućnost pomicanja postolja lijevo- desno		
	Sva oprema potvrđena sa CE normom		
8.	<b>BROJ SJEDALA U VOZAČKOJ KABINI:</b>		
	1+1		
9.	<b>DIMENZIJE:</b>		
	Vanjske dimenzije:		
	Dužina: min 5290		
	Širina ( bez retrovizora ): min. 1900		
	Visina: min. 2470		
	Unutarnje dimenzije:		
	Dužina: min. 2950		
	Širina: min 1690		
	Visina: min. 1920		
	Međuosovinski razmak: min. 3400		
10.	<b>OBVEZNA OPREMA VOZILA:</b>		
	ABS sustav kočenja – sustav protiv blokade kotača		
	Zračni jastuk za vozača i suvozača		
	Upravljač podesiv po visini i dubini		
	Dvokrilna stražnja vrata		
	Sjedalo vozača podesivo po visini		
	Servo upravljač		
	Elekt. podizači prednjih stakla		
	Desna bočna klizna vrata u visini nadogradnje s ostakljenim prozorom		
	Zatamnjena termoizolacijska stakla u dijelu bolesničkog prostora		
	Daljinsko centralno zaključavanje		
	Automatska rasvjeta kabine unutrašnjom tipkom		
	Podešavanje svjetla po visini		
	Spremnik za gorivo min. 80 l		
	Boja vozila: bijela		
	Kodirano pokretanje motora		
	Indikator sigurnosnog pojasa vozača		
	ESP sustav stabilnosti		
	Ostakljena i grijana stražnja stakla		
	Klima uređaj u vozačkoj kabini i bolesničkom prostoru- odvojena regulacija		
	Svjetla za maglu		
	Ovjes za udobnost bolesničkog djela vozila- tvornički ugrađen – ovjes različit od uobičajenog ovjesa za teretna vozila, a primjeren putničkim vozilima, mekši i udobniji za transport bolesnih osoba – priložiti tehničke karakteristike i skicu - mora biti izveden u skladu s EN 1789 standardom		

11.	<b>OPREMA I DORADA VOZILA:</b>		
	Svjetlosni blok i zvučnik smješteni na prednjoj strani vozila		
	Regulacija svjetlosno zvučne signalizacije iz vozačke kabine		
	Priprema za UKV uređaj (napajanje, antena, konektori )		
	Utičnica 12 V u bolesničkom djelu		
	Priprema električne instalacije za priključak mobitela (ugrađen uređaj za razgovor mobitelom bez upotrebe ruku )		
	Stepenica na kliznim vratima nosivosti min. 200 kg sa zvučnim i svjetlosnim signalom u vozačkom prostoru koji upozorava da je stepenica izvučena		
	Natpis ustanove na vozačevim i suvozačevim vratima		
	Crvene reflektirajuće naljepnice		
	Zvijezda života- 6 kom u dogovoru s korisnikom		
	Vidljiv natpis "sanitetski prijevoz" ili "ambulance" na prednjoj strani vozila napisan kao u ogledalu		
	12 V biper za vožnju unatrag		
	Sjedišta: 3 sjedišta s uzglavljem i automatskim sigurnosnim pojasom u tri točke i podiznim naslonom za ruke		
12.	<b>UREĐENJE BOLESNIČKOG PROSTORA:</b>		
	Pregradna stijena s pomoćnim prozorom		
	Unutarnje obloge bolesničkog prostora ( bočne stijene, krov i vrata ) termički izolirane, od plastičnog materijala, lako perive, otporne na sredstva za pranje i dezinfekciju, na mehanička oštećenja, negorive		
	Podna obloga od neklizajućeg materijala, lako periva, otporna na sredstva za pranje i dezinfekciju, na mehanička oštećenja		
	Unutarnji stropni rukohvat		
	Rukohvat kod desnih bočnih kliznih vrata		
	Stropni ventilator		
13.	<b>GRIJANJE I VENTILACIJA</b>		
	Dodatni toplovodni grijač bolesničkog prostora sa ispuhom toplog zraka u dijelu bolesničkog prostora. Djelovanje toplovodnog grijača preko sistema CAN BUS		
	Klima uređaj vozačkog prostora sa dodatnim isparivačem u bolesničkom djelu		
14.	<b>OSTALA OPREMA</b>		
	<b>Kisik oprema:</b>		
	1 nosač za 2 boce kisika od 10 l		
	2 boce za kisik (pune s napravljenim atestom), redukcijski ventil s manometrom i sa sklopkama za kisik, dozator kisika s ovlaživačem, sve postavljeno na odgovarajuće mjesto		
	Ormarići za smještaj odgovarajuće opreme. Kontrola kisika preko CAN BUSA		
	Matiranje stakla bolesničkog djela sa tamnom folijom do maks. 70%		

Za sve ugrađene uređaje i opremu te ugrađene obloge – dostavlja se skica rasporeda u prostoru te slikovni prikaz opreme (prospekt).

Za sve ugrađene uređaje i opremu koji su medicinski proizvodi - dostavlja se rješenje Agencije za lijekove i medicinske proizvode o upisu medicinskog proizvoda u očevidnik medicinskih proizvoda.

Za sve ugrađene uređaje i opremu prilikom primopredaje vozila – dostavlja se atest ako je to posebnim propisom predviđeno.

U \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_ 2013. godine.

M.P.

\_\_\_\_\_  
ime, prezime i potpis ovlaštene osobe za zastupanje ponuditelja

Prilog br. 3

TROŠKOVNIK

**TROŠKOVNIK****Evidencijski broj: EMV – 04/13****1.Naručitelj:** ZAVOD ZA HITNU MEDICINU VARAŽDINSKE ŽUPANIJE, Varaždin, Franje Galinca bb**2.Predmet nabave:** Nabava vozila za prijevoz pacijenata 1 kom**3.Ponuditelj/Zajednica ponuditelja:** ..........  
.....  
.....

nudi predmet nabave putem ovog Troškovnika, kako slijedi:

<b>VOZILO ZA POTREBU ZHM VŽ</b>	<b>JEDINIČNA CIJENA VOZILA 1 kom</b>	<b>PDV</b>	<b>PPMV</b>	<b>UKUPNO</b>
<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>	<b>2+3+4</b>
<b>MODEL VOZILA</b>				

U \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_ 2013. godine.

M.P.

\_\_\_\_\_  
ime, prezime i potpis ovlaštene  
osobe za zastupanje ponuditelja

Napomene:

\*Ponuđene jedinične cijene po stavkama Troškovnika iskazuju se zaokružene na dvije decimale i sadrže sve troškove (carina, pristojbe, troškovi prijevoza, dostave i sl.).



**IZJAVA O OSIGURANOM OVLAŠTENOM SERVISU**

**Evidencijski broj: EMV – 04/13**

**1.Naručitelj:** ZAVOD ZA HITNU MEDICINU VARAŽDINSKE ŽUPANIJE, Varaždin, Franje Galinca bb

**2.Predmet nabave:** Nabava vozila za prijevoz pacijenata 1 kom

**3.Ponuditelj/Zajednica ponuditelja:** .....

.....  
.....  
.....

**I Z J A V A**  
**O OSIGURANOM OVLAŠTENOM SERVISU\***

kojom izjavljujemo da imamo osiguran ovlaštenu servis i stručne osobe – servisere osposobljene za servisiranje ponuđenih vozila na području Varaždinske županije te da je ponuđenom vozilu osigurano uredno servisiranje za vrijeme jamstvenog roka.

U \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_2013. godine.

M.P.

\_\_\_\_\_  
ime, prezime i potpis ovlaštene  
osobe za zastupanje ponuditelja

\* Ponuditelj uz izjavu prilaže i popis ovlaštenih servisa za isporučenu marku vozila, s nazivom i adresom, na području Varaždinske županije s kojima ponuditelj ima ugovore o održavanju/servisiranju za ponuđeni model vozila za vrijeme jamstvenog roka. Popis izrađuje ponuditelj, potpisuje ovlaštena osoba ponuditelja, te ga ovjerava žigom.

Prilog br. 5.

**IZJAVA O SUKLADNOSTI HRVATSKOJ NORMI PREDMETA NABAVE**

**Evidencijski broj: EMV – 04/13**

**1.Naručitelj:** ZAVOD ZA HITNU MEDICINU VARAŽDINSKE ŽUPANIJE, Varaždin, Franje Galinca bb

**2.Predmet nabave:** Nabava vozila za prijevoz pacijenata 1 kom

**3.Ponuditelj/Zajednica ponuditelja:** .....

.....  
.....  
.....

### **IZJAVA O SUKLADNOSTI HRVATSKOJ NORMI PREDMETA NABAVE**

kojom izjavljujemo da je ponuđeno vozilo za prijevoz pacijenata sukladno hrvatskoj normi **HRN EN 1789:2011 ( EN 1789:2007 + A1:2010 )**. \*

U \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_ 2013. godine.

M.P.

\_\_\_\_\_  
ime, prezime i potpis ovlaštene  
osobe za zastupanje ponuditelja

\*Izjava služi naručitelju kao dokaz da je predmet nabave sukladan normi odnosno da će temeljem ishodišne potvrde o ispitivanju ugovorenog vozila prema ponuđenom, konkretno vozilo proći tehnički pregled i registraciju osnovne namjene kao vozilo za sanitetski prijevoz sukladno propisima države sjedišta naručitelja odnosno Republike Hrvatske. U protivnom, ako naručitelj s ugovorenim vozilom ne prođe tehnički pregled i/ili ne registrira vozilo za osnovnu namjenu sanitetskog prijevoza u Republici Hrvatskoj, predmetno vozilo se vraća izabranom ponuditelju i realizira jamstvo za uredno ispunjenje ugovora.

**PRIJEDLOG UGOVORA O JAVNOJ NABAVI**

PRIJEDLOG UGOVORA O JAVNOJ NABAVI ROBE

1

NARUČITELJ: ZAVOD ZA HITNU MEDICINU VARAŽDINSKE ŽUPANIJE  
Varaždin, Franje Galinca bb, OIB 01394815148

zastupan po ravnateljici: Jasminki Begić, dipl.iur.  
(u daljnjem tekstu "Naručitelj")

ISPORUČITELJ: \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

zastupan po \_\_\_\_\_

OIB \_\_\_\_\_

(u daljnjem tekstu "Isporučitelj")

sklopili su

UGOVOR O JAVNOJ NABAVI ROBE

BROJ: 03/13 – \_\_\_\_\_

Članak 1.

Naručitelj naručuje, a Isporučitelj preuzima obvezu isporuke jednog vozila za prijevoz pacijenata sukladno Dokumentaciji za nadmetanje za provedbu otvorenog postupka javne nabave za predmet nabave: vozilo za prijevoz pacijenata, Klasa: 510-10/13-13-03/ , Urbroj: 381-05-13- , Evidencijski broj nabave: EMV – 04/13, Ponudi izabranog ponuditelja, Tehničkoj specifikaciji i Troškovniku te potpisanim i ovjerenim izjavama izabranog ponuditelja od strane ovlaštene osobe izabranog ponuditelja.

Otvoreni postupak javne nabave objavljen je u Elektroničkom oglasniku javne nabave pod brojem \_\_\_\_\_.

Ugovor se sklapa na temelju konačne i izvršne Odluke o odabiru broj: \_\_\_\_\_ od \_\_\_\_\_ 2013.

Članak 2.

Isporučitelj prodaje, a Naručitelj kupuje jedno vozilo za prijevoz pacijenata ( u daljnjem tekstu: vozilo ).

Cijena vozila iznosi \_\_\_\_\_ kn ( slovima: \_\_\_\_\_ ) s uključenim PDV-om i PPMV-om.

Cijena bez PDV-a iznosi \_\_\_\_\_ kn  
(slovima: \_\_\_\_\_)

PDV iznosi \_\_\_\_\_ kn  
(slovima: \_\_\_\_\_)

PPMV iznosi \_\_\_\_\_ kn  
(slovima: \_\_\_\_\_)

U cijeni vozila su uračunati svi troškovi i popusti (carina, pristojbe, troškovi prijevoza, dostave i sl.).

### Članak 3.

Mjesto isporuke vozila je Zavod za hitnu medicinu Varaždin, Franje Galinca bb, Varaždin.

Rok isporuke vozila je u najkraćem mogućem roku, a najduže u roku od 45 dana od dana potpisivanja ugovora o javnoj nabavi.

### Članak 4.

Isporučitelj je dužan isporučiti vozilo sukladno hrvatskoj normi **HRN EN 1789:2011 ( EN 1789:2007 + A1:2010 )** i Tehničkoj specifikaciji vozila iz Dokumentacija za nadmetanje sukladno čl. 1. ovog Ugovora.

Isporučitelj je dužan ishoditi potvrdu o ispitivanju ugovorenog vozila da isto ispunjava normu i karakteristike sukladno stavku 1. ovog članka Ugovora te istu predati Naručitelju prilikom primopredaje vozila.

U slučaju da isporučeno vozilo ne može proći tehnički pregled i/ili ne može se registrirati kao vozilo osnovne namjene za sanitetski prijevoz sukladno propisima države sjedišta naručitelja odnosno Republike Hrvatske temeljem potvrde iz stavka 2. ovog članka Ugovora, Naručitelj predmetno vozilo vraća Isporučitelju i realizira jamstvo za uredno ispunjenje ugovora.

### Članak 5.

Jamstvo za uredno ispunjenje ugovora u iznosu od 10% od ukupne cijene vozila iz ovog ugovora (bankovno jamstvo „bez prigovora“, plativo „na prvi poziv“ i „bezuovjetno“) tj. u iznosu od \_\_\_\_\_kn Isporučitelj je dužan dostaviti u roku 10 dana od dana potpisa ovog Ugovora kako je i predviđeno dokumentacijom za nadmetanje u postupku koji je prethodio potpisivanju istog, na rok koji je 30 dana duži od roka ispunjenja svih ugovornih obveza.

U slučaju nastanka štete povredom odredaba ovog Ugovora od strane Isporučitelja ili ne pridržavanja ugovorenih rokova, Naručitelj će nakon pismenog upozorenja Isporučitelju, štetu ili kašnjenje naplatiti iz jamstva iz prethodnog stavka.

U slučaju iz članka 4. ovog Ugovora Naručitelj će se naplatiti u punom iznosu jamstva za uredno ispunjenje ugovora.

U slučaju zakašnjenja s isporukom vozila, Isporučitelj plaća Naručitelju ugovornu kaznu i to u visini od 0,5% ugovorene ukupne cijene vozila, za svaki dan kašnjenja. Ukupna vrijednost ugovorene kazne ne može biti veća od 5 % ukupne cijene vozila.

Ukoliko je bankovno jamstvo naplaćeno, a ugovor nije raskinut, odabrani ponuditelj je dužan dostaviti novu garanciju u roku od 10 dana od dana poziva na dostavu, u protivnom će naručitelj raskinuti ugovor.

### Članak 6.

Isporučitelj je dužan odmah ukloniti nedostatke utvrđene prilikom primopredaje vozila i nadoknaditi sve troškove koji bi mogli proizaći zbog tih nedostataka.

Naručitelj je dužan o eventualnim nedostacima koji nisu uočeni prilikom primopredaje obavijestiti Isporučitelja odmah ili najkasnije u roku od 3 dana, od dana primopredaje.

Isporučitelj je dužan otkloniti nedostatke u primjerenom roku od prihvata reklamacije. U protivnom Naručitelju je dužan nadoknaditi prouzročenu štetu.

U slučaju da Isporučitelj nije u mogućnosti isporučiti vozilo koje je predmet ovog ugovora, Naručitelj može isto naručiti od drugog ponuditelja, s time da se Isporučitelj obavezuje da će Naručitelju nadoknaditi razliku u cijeni.

### Članak 7.

Jamstvo za otklanjanje nedostataka u jamstvenom roku u iznosu od 10 % ukupne vrijednosti ugovora tj. u iznosu od \_\_\_\_\_ kn Isporučitelj je dužan ( bankovno jamstvo „bez prigovora“, plativo „na prvi poziv“ i „bezuovjetno“ ) dostaviti prilikom potpisivanja zapisnika o primopredaji vozila na rok važenja jamstvenog roka odnosno na rok trajanja sukladno Dokumentaciji za nadmetanje i ponudi izabranog ponuditelja iz članka 1. ovog Ugovora.

U slučaju da Isporučitelj u jamstvenom roku ne ispuni obveze otklanjanja nedostataka, koje ima po osnovi jamstva ili s naslova naknade štete, Naručitelj će nakon pismenog upozorenja Isporučitelju, naplatiti se iz jamstva iz prethodnog stavka.

Isporučitelj je dao jamstvo za otklanjanje nedostataka na originalnim mehaničkim, električnim ili elektroničkim dijelovima vozila i to:

- Jamstvo od proizvođača na motor : \_\_\_\_\_ godina ili \_\_\_\_\_ km i \_\_\_\_\_ godina na karoseriju protiv prohrđavanja od dana potpisa primopredajnog zapisnika nakon isporuke vozila.

Isporučitelj je dao Jamstvo na dodatno uređenje vozila s ugrađenom opremom: \_\_\_\_\_ godine.

Za vozilo se navedena jamstva prilažu u obliku jamstvenog lista prilikom primopredaje vozila.

Jamstvo obuhvaća otklanjanje nedostatka koji se na vozilu pojave za vrijeme trajanja jamstva putem mreže ovlaštenih servisera, a o trošku proizvođača odnosno uvoznika vozila, uporabom originalnih rezervnih dijelova. Svaki kvar ili oštećenje koje nije izazvano nesavjesnim rukovanjem ili uslijed djelovanja uzroka koji se nalaze izvan vozila ili kao posljedica utjecaja vanjske sile na vozilo ima biti otklonjen na prvi pismeni poziv Naručitelja.

### Članak 8.

Naziv, sjedište, adresa i ostali podaci člana zajednice ponuditelja, ako je ponudu dala zajednica ponuditelja:

1. Naziv, sjedište i adresa člana zajednice ponuditelja: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

OIB člana zajednice ponuditelja: \_\_\_\_\_



Broj računa i IBAN člana zajednice ponuditelja: \_\_\_\_\_

Da li je član zajednice ponuditelja u sustavu poreza na dodanu vrijednost (DA/NE): \_\_\_\_\_

Adresa za dostavu pošte: \_\_\_\_\_

Adresa e-pošte: \_\_\_\_\_

Kontakt osoba člana zajednice ponuditelja: \_\_\_\_\_

Broj telefona: \_\_\_\_\_

Broj faksa: \_\_\_\_\_

Dio predmeta nabave koji će izvršiti član zajednice ponuditelja: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Količina predmeta nabave koji će izvršiti član zajednice ponuditelja: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Vrijednost predmeta nabave koji će izvršiti član zajednice ponuditelja: \_\_\_\_\_

Postotni dio predmeta nabave koji će izvršiti član zajednice ponuditelja: \_\_\_\_\_

2. Naziv, sjedište i adresa člana zajednice ponuditelja: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

OIB člana zajednice ponuditelja: \_\_\_\_\_

Broj računa i IBAN člana zajednice ponuditelja: \_\_\_\_\_

Da li je član zajednice ponuditelja u sustavu poreza na dodanu vrijednost (DA/NE): \_\_\_\_\_

Adresa za dostavu pošte: \_\_\_\_\_

Adresa e-pošte: \_\_\_\_\_

Kontakt osoba člana zajednice ponuditelja: \_\_\_\_\_

Broj telefona: \_\_\_\_\_

Broj faksa: \_\_\_\_\_

Dio predmeta nabave koji će izvršiti član zajednice ponuditelja: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

---

Količina predmeta nabave koji će izvršiti član zajednice ponuditelja: \_\_\_\_\_

---

---

Vrijednost predmeta nabave koji će izvršiti član zajednice ponuditelja: \_\_\_\_\_

Postotni dio predmeta nabave koji će izvršiti član zajednice ponuditelja: \_\_\_\_\_

3. Naziv, sjedište i adresa člana zajednice ponuditelja: \_\_\_\_\_

---

OIB člana zajednice ponuditelja: \_\_\_\_\_

Broj računa i IBAN člana zajednice ponuditelja: \_\_\_\_\_

Da li je član zajednice ponuditelja u sustavu poreza na dodanu vrijednost (DA/NE): \_\_\_\_\_

Adresa za dostavu pošte: \_\_\_\_\_

Adresa e-pošte: \_\_\_\_\_

Kontakt osoba člana zajednice ponuditelja: \_\_\_\_\_

Broj telefona: \_\_\_\_\_

Broj faksa: \_\_\_\_\_

Dio predmeta nabave koji će izvršiti član zajednice ponuditelja: \_\_\_\_\_

---

---

Količina predmeta nabave koji će izvršiti član zajednice ponuditelja: \_\_\_\_\_

---

---

Vrijednost predmeta nabave koji će izvršiti član zajednice ponuditelja: \_\_\_\_\_

Postotni dio predmeta nabave koji će izvršiti član zajednice ponuditelja: \_\_\_\_\_

### Članak 9.

Isporučitelj dio predmeta nabave iz članka 1. ovog ugovora daje slijedećem podizvođitelju/podizvođiteljima:

1. Ime: \_\_\_\_\_

Tvrtka: \_\_\_\_\_

Skraćena tvrtka: \_\_\_\_\_

Sjedište: \_\_\_\_\_

OIB\*: \_\_\_\_\_

Broj računa i IBAN/naziv banke: \_\_\_\_\_

Dio predmeta nabave koji će isporučiti podizvoditelj: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Količina predmeta nabave koju će izvršiti podizvoditelj: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Vrijednost pod ugovora: \_\_\_\_\_ kn

Postotni dio ugovora o javnoj nabavi koji se daje u podugovor: \_\_\_\_\_ %

2. Ime: \_\_\_\_\_

Tvrtka: \_\_\_\_\_

Skraćena tvrtka: \_\_\_\_\_

Sjedište: \_\_\_\_\_

OIB\*: \_\_\_\_\_

Broj računa i IBAN/naziv banke: \_\_\_\_\_

Dio predmeta nabave koji će isporučiti podizvoditelj: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Količina predmeta nabave koju će izvršiti podizvoditelj: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Vrijednost pod ugovora: \_\_\_\_\_ kn

Postotni dio ugovora o javnoj nabavi koji se daje u podugovor: \_\_\_\_\_ %

3. Ime: \_\_\_\_\_

Tvrtka: \_\_\_\_\_

Skraćena tvrtka: \_\_\_\_\_

Sjedište: \_\_\_\_\_

OIB\*: \_\_\_\_\_

Broj računa i IBAN/naziv banke: \_\_\_\_\_

Dio predmeta nabave koji će isporučiti podizvoditelj: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Količina predmeta nabave koju će izvršiti podizvoditelj: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Vrijednost pod ugovora: \_\_\_\_\_ kn

Postotni dio ugovora o javnoj nabavi koji se daje u podugovor: \_\_\_\_\_ %

#### Članak 10.

Plaćanje će se vršiti u roku od 15 dana, od dana isporuke vozila koje udovoljava svim traženim tehničkim karakteristikama, na žiro račun Isporučitelja broj: \_\_\_\_\_ kod poslovne banke: \_\_\_\_\_.

Isporučitelj je dužan dostaviti obavezno račun.

**U slučaju da je Isporučitelj Zajednica ponuditelja, Naručitelj neposredno plaća svakom članu Zajednice ponuditelja za onaj dio ugovora o javnoj nabavi koji je on izvršio iz članka 6. ovog ugovora, ako Zajednica ponuditelja ne odredi drugačije.**

U slučaju da Isporučitelj ima podizvoditelja/podizvoditelje, dužan je svom računu obvezno priložiti račune svojih podizvoditelja koje je prethodno potvrdio. Na temelju njih plaćanje će se podizvoditelju/podizvoditeljima vršiti u roku od 15 dana, od dana isporuke robe na žiro račun podizvoditelja iz članka 8. ovog ugovora.

#### Članak 11.

Odredbe članka 8. i članka 10. stavak 3. ovog ugovora primjenjuju se u slučaju da je Isporučitelj Zajednica ponuditelja.

Odredbe članka 9. i članka 10. stavak 4. ovog ugovora primjenjuju se u slučaju ako Isporučitelj ima podizvoditelja/podizvoditelje.

#### Članak 12.

Obje ugovorne strane mogu sporazumno raskinuti Ugovor. Ako dođe do raskida Ugovora isključivo krivnjom jedne strane, druga strana ima pravo na naknadu štete koja će se utvrditi sporazumno.

#### Članak 13.

Ukoliko se eventualno nastali spor neće moći riješiti sporazumno, za rješavanje istoga je nadležan Općinski sud u Varaždinu.

## Članak 14.

Ovaj Ugovor je sastavljen u četiri istovjetna primjerka od čega svaka strana zadržava po dva primjerka.

Ovaj Ugovor stupa na snagu odmah, po potpisu ugovornih strana.

U \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_ 2013. godine.

Za Naručitelja:

Ravnatelj:

Jasminka Begić, dipl.iur., v.r.

Za Isporučitelja:

OIB\* (ili nacionalni identifikacijski broj prema zemlji sjedišta gospodarskog subjekta, ako je primjenjivo)

**IZJAVA**  
**O DOSTAVI JAMSTVA ZA UREDNO**  
**ISPUNJENJE UGOVORA**

**Evidencijski broj: EMV – 04/13**

**1.Naručitelj:** ZAVOD ZA HITNU MEDICINU VARAŽDINSKE ŽUPANIJE, Varaždin, Franje Galinca bb

**2.Predmet nabave:** Nabava vozila za prijevoz pacijenata 1 kom

**3.Ponuditelj/Zajednica ponuditelja:** .....

.....  
.....  
.....

## **IZJAVA**

### **O DOSTAVI JAMSTVA ZA UREDNO ISPUNJENJE UGOVORA**

kojom izjavljujemo da ukoliko budemo izabrani kao najpovoljniji ponuditelj, Naručitelju dostaviti Jamstvo za uredno ispunjenje ugovora u visini od 10 % ukupne cijene ugovora, a za slučaj povrede ugovornih obveza u postupku E-MV 04/13.

Jamstvo za uredno ispunjenje ugovora, dostavit ću Naručitelju u roku 10 dana od dana potpisa ugovora o koji su predmet ugovora, u obliku bankovnog jamstva „bez prigovora“, plativo „na prvi poziv“ i „bezuvjetno“, na rok koji je trideset (30) dana duži od dana ispunjenja svih ugovornih obveza.

U \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_ 2013. godine.

M.P.

\_\_\_\_\_  
ime, prezime i potpis ovlaštene  
osobe za zastupanje ponuditelja

**IZJAVA**

**O DOSTAVI JAMSTVA ZA OTKLANJANJE NEDOSTATAKA U JAMSTVENOM  
ROKU**



**Evidencijski broj: EMV – 04/13**

**1.Naručitelj:** ZAVOD ZA HITNU MEDICINU VARAŽDINSKE ŽUPANIJE, Varaždin, Franje Galinca bb

**2.Predmet nabave:** Nabava vozila za prijevoz pacijenata 1 kom

**3.Ponuditelj/Zajednica ponuditelja:** .....

.....  
.....  
.....

## **IZJAVA**

### **O DOSTAVI JAMSTVA ZA OTKLANJANJE NEDOSTATAKA U JAMSTVENOM ROKU**

kojom izjavljujemo da ukoliko budemo izabrani kao najpovoljniji ponuditelj, Naručitelju dostaviti **Jamstvo za otklanjanje nedostataka u jamstvenom roku** u iznosu od 10 % ukupne vrijednosti ugovora, a u slučaju da nalogoprimac u jamstvenom roku ne ispuni obveze otklanjanja nedostataka, koje ima po osnovi jamstva ili s naslova naknade štete.

Jamstvo za otklanjanje nedostataka u jamstvenom roku, dostavit ću Naručitelju prilikom potpisivanja zapisnika o primopredaji vozila, u **obliku bankovnog jamstva „bez prigovora“, plativo „na prvi poziv“ i „bezuwjetno“**, na rok važenja jamstvenog roka.

U \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_ 2013. godine.

M.P.

\_\_\_\_\_  
ime, prezime i potpis ovlaštene  
osobe za zastupanje ponuditelja

Prilog br. 8

**IZJAVA**

**O POZNAVANJU I PRIHVAĆANJU ODREDBI IZ  
DOKUMENTACIJE ZA NADMETANJE, IZVRŠENJU PREDMETA  
NABAVE TE UREDNOM IZVRŠENJU UGOVORA**

**Evidencijski broj: EMV – 04/13**

**1.Naručitelj:** ZAVOD ZA HITNU MEDICINU VARAŽDINSKE ŽUPANIJE, Varaždin, Franje Galinca bb

**2.Predmet nabave:** Nabava vozila za prijevoz pacijenata 1 kom

**3.Ponuditelj/Zajednica ponuditelja:** .....

.....  
.....  
.....

## **IZJAVA**

### **O POZNAVANJU I PRIHVAĆANJU ODREDBI IZ DOKUMENTACIJE ZA NADMETANJE, IZVRŠENJU PREDMETA NABAVE TE UREDNOM IZVRŠENJU UGOVORA**

kojom izjavljujemo da smo upoznati i da prihvaćamo sve opće i posebne odredbe iz dokumentacije za nadmetanje, izvršenju predmeta nabave u skladu s tim odredbama, Tehničkoj specifikaciji, troškovniku i ponuđenim cijenama te se obvezujemo ukoliko naša ponuda bude izabrana sklopiti i uredno izvršiti ugovor za predmet nabave koji se nudi odnosno vozilo za prijevoz pacijenata pod uvjetima iz Dokumentacije za nadmetanje i naše ponude.

U \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_ 2013. godine.

M.P.

\_\_\_\_\_  
ime, prezime i potpis ovlaštene  
osobe za zastupanje ponuditelja